OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | **07/2020** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
| Ime škole: | **OSNOVNA ŠKOLA KURŠANEC** |
| Adresa: | **KURŠANEC, GLAVNA 15** |
| Mjesto: | **ČAKOVEC** |
| Poštanski broj: | **40000** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Korisnici usluge su učenici** | **7.** | **razreda** |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Tip putovanja:**  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
| a) Škola u prirodi |  dana |  noćenja |
| b**) Višednevna terenska nastava** | **5** dana | **4** noćenja |
| c) Školska ekskurzija | dana | noćenja |
| e) Posjet | dana | noćenja |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Odredište** | *Označiti s X ili upisati ime države* |
| a) u Republici Hrvatskoj | **X** |
| b) u inozemstvu |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Planirano vrijeme realizacije***(u predložena dva tjedna)* | **Od 17. 09. do 21. 09. 2020.** |
| *Datum Mjesec Datum Mjesec Godina* |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Broj sudionika** | *Upisati broj* |
| a) Predviđeni broj učenika  |  | **42, s mogućnošću odstupanja za 5 učenika**  |
| b) Predviđeni broj učitelja | **4** |
| c) Očekivani broj gratis ponuda | **1** |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Plan puta** | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | **OŠ KURŠANEC, Glavna 15, Kuršanec**  |
| Usputna odredišta | **SMILJAN ( Memorijalni centar „Nikola Tesla”) , Krka, Split ( Tvrđava Klis, Arheološki muzej u Splitu i lokalitet Salona)** |
| Krajnji cilj putovanja |  **Šibenik - Solaris** |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Vrsta prijevoza**  | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama* |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika  | **X** |
| b) Vlak |  |
| c) Brod |  |
| d) Zrakoplov |  |
| e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Smještaj** | *Označiti s X/upisati broj zvjezdica/dopisati (moguće označiti više smještajnih kapaciteta)* |
| a) Hostel |  |
| b) Hotel | **X (Hotel s \*\*/\*\*\*)** |
| c) Pansion |  |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  |  |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona  | **X ( u objektu u kojem je i smještaj)** |
| d) Drugo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. U cijenu ponude uračunati** | *Upisati traženo ili označiti s X* |
| 1. Ulaznice za
 | **NP KRKA , MC Nikola Tesla, Tvrđava Klis, Arheološki muzej u Splitu i lokalitet Salona** |
| b. Sudjelovanje u radionicama |  |
| c) Vodiča za razgled grada |  |
| d) Drugi zahtjevi | Prava na temelju članka 16.  Kolektivnoga ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 47/18). |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | - stručna animacija učenika- medicinska sestra |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
| a) od posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
| 1. otkaza putovanja
 | **X** |
| 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
 |  |
| 1. oštećenja i gubitka prtljage
 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rok dostave ponuda je  |   |  26. 02. 2020. |  do 14,00 sati |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana |  6. 03. 2020. |  u 13,00 sati |

**NAPOMENA: U PONUDU JE MOGUĆE UVRSTITI KOMBINACIJU PRIJEVOZA S DRUGOM ŠKOLOM ZBOG MALOG BROJA UČENIKA.**

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„Javni poziv 07/2020 - ne otvaraj“

 KLASA: 621-02/20-01/07

URBROJ: 2109-33-01-20-1

.